

### جمعية الأثار والتاريخ بنجران

Najran Society for History and Archaeology

### النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الاهلية



:Phone--0175292979



البريد الكترونى info@jaten.org.sa

0

https://www.jaten.org/index.php

إحداثيات الموقع https://maps.app.goo.gl/yhsWkiHddUg





الموقع الرسمي F4QJ+2H نجران ٥ ٤ ٣٨ رقم المبنى، حي ابا لسعود، نجران ٢٨١ ٦ شارع الملك عبد العزيز الرقم الفرعي-٩٨٩٧





### البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

جمعية الاثار والتاريخ بنجران

نوع مقر الجمعية/

√مقر رئيسى فرع/ لا يوجد

رقم تسجيل المقر الرئيس

1115

التصنيف النوعى للجمعية

الثقافة والترفيه

نوع الجمعية

عام

تاريخ تأسيس الجمعية 1 2 2 4 7 / 1 / 1



جمعية الآثار والتاريخ بنجران

البيانات الادارية

#### الهيكل الإداري

عدد الأعضاء المؤسسين ١٣ اعضاء عدد أعضاء مجلس الإدارة ٩ أعضاء الحد الأدنى للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الادارة ٥ %من عدد الأعضاء دورة مجلس الإدارة دورتان وهي في الدورة الثالثة

### : -اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية

م	أسم اللجنة	عدد الاعضاء	الاختصاص	عدد الاجتماعات
1.	اللجنة التنفيذية	4	وهي لجنة دائمة منبثقة من مجلس الإدارة تهتم بدراسة الأمور الفنية للجمعية قبل عرضها على اجتماع مجلس الإدارة	4
2.	لجنة التطوير	4	هي اللجنة المعنية بدراسة السياسات العامة للتطوير بالجمعية ومنها الخطة الاستراتيجية والخطة التشغيلية	6
3.	/لجنة المشاريع	4	التخطيط للمشاريع والبرامج الاستثمارية التي تعود بالزيادة راس المال	2
4.	لجنة العلاقات العامة والاعلام	4	تقوم هذه اللجنة بالتعريف بالجمعية وإبراز دورها عبر الوسائط الحديثة	3

### بيان بأعضاء الجمعية العمومية:

٩	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	الجوال	مبلغ الاشتراك
1.	محمد هادي ال هتيلة	1022361123	تعليم	1441-4-11	0500100092	200
2.	محمد حسين ال مستنير	1009538487	خاص	1441-4-11	0536106143	200
3.	عوض عبد الله ال ناجي	1022766420	جامعة نجران	1441-4-11	0504748099	200
4.	ساره حمدان السلوم	1052267661	الغرفة التجارية	1441-4-11	0534564664	200
5.	خالد ناجي ال سعد	1023291428	التعليم	1441-4-11	0500303050	200
6.	ريم محمد الجمعان	1050379815	التعليم الأهلي	1441-4-11	0582224143	200
7.	صالح هامل ال سالم	1033611268	جامعة نجران	1441-4-11	0555724545	200
8.	علي حسين أبوساق	1054254097	صحة نجران	1441-4-11	0501608888	200
9.	حمد مهدي ال جمهور	1041103001	خاص	1441-4-11	0504564249	200
10.	عبد الهادي مداوي ال مهدي	1061557128	جامعة نجران	1441-4-11	0544835444	200
11.	صالح سالم الحرثي	1109760098	جامعة نجران	1441-4-11	0559111481	200
12.	علي عبد الله ال عتيق	1048555237	كلية التقنية	1441-4-11	0555364252	200
13.	صالح محمد ال سدران	1025389048	كلية التقنية	1441-4-11	0556663599	200
14.	حسين سالم جخير ال منصور	1035760899	ادارة الطرق	16-8-2023	0555859797	200

#### بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية-

م	الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	الجــوال
1	محمد هادي ال هتيلة	1022361123	تعليم	1441-4-11	0500100092
2	علي حسين أبوساق	1054254097	صحة نجران	1441-4-11	0501608888
3	صالح محمد ال سدران	1025389048	كلية التقنية	1441-4-11	0556663599
4	محمد حسين ال مستنير	1009538487	خاص	1441-4-11	0536106143
5	ريم محمد الجمعان	1050379815	التعليم الأهلي	1441-4-11	0582224143

### بيان بأعضاء مجلس الإدارة التنفيذية للجمعية-

م	الاسسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	الجوال
1	نايف حمد ال مسلم	1016957944	متفرغ	1441-4-11	0552922929
2	شمائل محمد الراشد	1015900614	تعليم	1445-4-22	0551428269
3	محمد حسين ضيف الله	1014991028	البنك الاهلي	1445-5-28	059 573 6128
4	ليلى حمد العولقي	1096813637	مفرغ	1444-4-11	0 53 335 3354
5	احلام صالح ٍ هادي	1073367011	لا تعمل	1444-4-11	050 526 9914

### الحوكمة ولإدارة والإفصاح

الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية:

الجمعية العمومية -

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠٢٢ م: العدد الإجمالي: ١٣ ( ١١) رجل. ) ٢ ) امرأة الجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠٢٢ م العدد الإجمالي: ١٤ ( ١٢) رجل. )٢) امرأة إجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص) ١) عضو

### اجتماع الجمعية العمومية السنوي-

م	محضر	لحضور	عدد ا	الكشف التفصيلي			>	تاريخه	
	الاجتماع	أصالة	نيابة	بالحضور ومن ناب عنهم	1الدعوة	2الدعوة	لم تكتمل		الاجتماع
1	مرفق	١٤		مرفق	ن	ن الدعوة الأولم	<u> </u>	28مارس-۲۰۲۲_	
2	مرفق	14	ļ.	مرفق	٠	ن الدعوة الأولم	A	13-3-2022	
3	مرفق	14	ļ.	مرفق	٠	ن الدعوة الأولم	A	31-3-2022	
4	مرفق	14	ļ.	مرفق	٠	ن الدعوة الأولم	A	9-5-2022	
5	مرفق	14	ļ	مرفق	٥	ن الدعوة الأولم	A	25-5-2022	
6	مرفق	14	Ļ	مرفق	٥	ن الدعوة الأولم	A	9-6-2022	
7	مرفق	14	Ļ	مرفق	٥	ن الدعوة الأولم	A	8-1-2023	
8	مرفق	14	ļ.	مرفق	٠	ن الدعوة الأولم	A	21-2-2023	
9	مرفق	14	ļ	مرفق	٠	ن الدعوة الأولم	<b>A</b>	29-3-2023	
10	مرفق	14	ļ	مرفق	٠	ن الدعوة الأولم	<u> </u>	2-6-2023	

# هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟ لا

0	أسم العضو	السبب	ملاحظات
1.	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
2.	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
3.	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
4.	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
5.	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

لا -نعم

- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية

√ نعم

تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية

√ نعم

۴	تاريخه	عدد الحضور	الجهة الطالبة	سبب الاجتماع	ملاحظات
1.	Y.YY_0_Y0	14	مجلس الادارة	مناقشة التقارير الربعية للعام ٢٠٢٢ اعتماد جميع المصروفات المالية للربع الأول والثاني لعام٢٠٢٢ المصادقة على المحاسب القانوني لدى مكتب بن شاهر للربعين الأول والثاني٢٠٢٢ متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية المعتمدة من مجلس الإدارة والجمعية العمومية	لا يوجد
2.	7.77-1-9	14	مجلس الإدارة	اللجان التنظيمية لملتقى نجران تاريخ وحضارة عقد الاتفاقيات والشراكة النموذجية مع الرعاة وتقديم الدعم المتميز اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية	لا يوجد
3.	Y • Y W_W_Y • 9	14	مجلس الإدارة	العمل على الاعداد والتنظيم ورسم الخطط لملتقى نجران تاريخ وحضارة مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية اقتراح إجراءات تعيين موظفي الجمعية ومهامهم وتحديد أجورهم-	لا يوجد
4.					

### اللجان الدائمة

### يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية u نعم

٩	أسم اللجنة	تاريخه	القرارات
1.	اللجنة التنفيذية	7.71_0_70	مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية
2.	لجنة التطوير	7.71_0_70	.اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية
3.	لجنة المشاريع	7.71_0_70	ابتكار طرق لتنمية الموارد المالية ومتابعة تنفيذها.
4.	لجنة العلاقات العامة والاعلام	7.71_0_70	متابعة تطوير المنصات الاعلامية التابعة للجمعية
5.			

### تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

### √ نعم

مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة لحالي تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي

> عدد أعضاء المجلس الإداري

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي ١٠٠ % من سائر أعضاء المجلس

### اجتماعات مجلس الإدارة التنفيذية حتى عام ٢٠٢٣

رقم الاجتماع	ناریخه	أهم القرارات	تم تنفيذها نعم/ لا	تم الارفاق
1	2022-8-8	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
2	2022-8-8	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
3	2023-1-5	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
4	2023-2-14	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
5	2023-3-28	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
6	2023-6-22	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
7	2023-8-3	مرفق بالمحضر	نعم	نعم
8	2023-11-15	مرفق بالمحضر	نعم	نعم

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية / لا لا تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم ؛ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع نعم تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة نعم نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة ٩٠%

### التنظيمات الإدارية

## هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى/؟ <u>لا</u>

الإختصاص	المهام المفوضة	الجهة المفوضة	سبب التفويض
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية نعم

يقوم المدير العام بإعداد تقارير ربع سنوية بما تم إنجازه وتقييم الأداء وفق مؤشرات الأداء التي تضمنتها الخطة الاستراتيجية والخطط التنفيذية السنوية لإدارات الجمعية

نعم

هل وقع تحول في صرف واستهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟

Y

م	نوع التحول	تاریخه	المبلغ	السبب	الاجراء المتخذ
1.	اختلاس	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
2.	صرف في مجال غير مصرح	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
3.	صرف مبلغ دون علم المتبرع باختصاصها	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة شيكات؟ هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ المبلغ المصروف نقدا لا يوجد أوجه الصرف؟

نعم نعم لا يوجد

### السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الادارية



جمعية الآثار والتاريخ بنجران Najran Society for History and Archaeology

اللائحة الأساسية سياسة جمع التبرعات سياسة التطوع دليل المتطوع اليات الدعم للمستفيدين منهجية المتابعة والقياس لائحة تنظيم العمل لائحة مجلس الإدارة اللائحة المالية لائحة الموارد البشرية لائحة الامن والسلامة سياسة الوقاية من عمليات غسيل الأموال دليل إدارة المخاطر سياسة خصوصية البيانات سياسة تضارب المصالح سياسة الاحتفاظ بالوثائق لائحة تنظيم العمل لائحة مجلس الإدارة الميثاق الأخلاقي

> يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية نعم

> > يوجد نظام إجازات الموظفين نعم

يوجد لانحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة نعم

### السجلات الإدارية:



سجل العضوية

سجل الاشتراكات

سجل اللجان

سجل اجتماعات مجلس الإدارة

سجل اجتماعات الجمعية العمومية

سجل البرامج

#### السجلات الفنية

سجلات المستفيدين 1.

### السجلات والدفاتر المالية

اليومية العامة

الأصول الثابتة

التبرعات العينية

التبرعات النقدية

المستودعات

دفتر الصندوق

دفتر حركة البنك

سجل العهدة

### السجلات والمستندات لدى الجمعية كلفية/

نعم

### السندات والإيصالات والأذونات

سند قبض √ سند صرف √

سند قید یومی √

ايصالات √

### هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح؟

<u>نعم</u>

### هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين؟

<u>نعم</u> الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم:

المنصب بمجلس الادارة	الاسم
رئيس مجلس الإدارة	محمد ال هتيلة
المدير التنفيذي	نايف ال مسلم



هل وجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء او الموظفين القياديين له عالقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي اخر في الجمعية؟

<u>لا</u>

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبة	نوع العلاقة
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية لا يوجد وضح كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية يتم الإفصاح في موقع الجمعية

وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية

نموذج البيانات الوطني

سياسة تضارب المصالح

القوائم المالية

سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها

أسماء أعضاء مجالس الإدارة

راتب المدير

أسماء الموظفين القياديين في الجمعية

أسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ سجلات ووثائق الجمعية

اسم عضو المجلس	الطرف ٢ذي العلاقة	المسمى الوظيفي الطرف ٢	الجهة الداعمة التي يرتبط بها الطرف ٢	تاريخ الصفقة	القيمة
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	

قيمة المبلغ	وصف الخدمة	أسم الجهة	
			ما الجهات التي تلقت
			تعويضات مالية من الجمعية
			لقاء تعاملات تجارية
			تقديم خدمات منتجات، الخ
			مع الجمعية، إن وجدت
			المبالغ التي فوق ١٠٠٠٠
			مع وصف الخدمة وذكر
			قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية

### لا يوجد

م العضو	اسد	قيمة المبلغ	السبب	التاريخ
ا يوجد	3	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

التبرعات والإيرادات خلال عام ٢٠٢٢ م

	المبالغ	البيانات المالية
ملاحظات		
		التراث

12 -

### المصروفات خلال عام ٢٠٢٢ م

مصاريف البرامج والأنشطة	مصاريف التشغيل المحملة على البرامج والانشطة	مصاريف جمع الأموال	مصاريف مجلس الإدارة الحوكمة	توزيع المصروفات  مصاريف الإدارة	إجمالي المصروف	البياتات
					1	المصاريف التشغيلية
						المكافآت والحوافز
						تكاليف السفر والانتداب
						الإيجارات
						الصيانة والإصلاحات
						الكهرباء والمياه
						الهاتف والبريد
						ضيافة ونظافة
						مصاريف أخرى مستهلكات
						مصاريف أخرى اهلاك مبائي
						مصاریف أخری -اهلاك أصول ثابته
						التأمينات الاجتماعية
						التأمينات الطبية
						القرطاسية والمطبوعات
						تقنية المعلومات
						تحسين بيئة العمل
						وقود ومحروقات
						تجديد اقامات

			دعاية وإعلان وتسويق
			مكافئات نهاية الخدمة
			مصروفات الاستثمار
			مصاريف بنكية
			مصاريف أنشطة
			برامج وانشطة
			مصاريف الزكاة
			التبرعات
			الاجمالي
			٠٠ي

### البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز ملهمة رسالة الجمعية التي تعمل على تحقيقها

هل تتم مطابقة البرامج والانشطة مع اهداف الجمعية نعم √

## اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسبا المصاريف

الأنشطة والفعاليات	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات
ملتقى جاتن الاول	ملتقى لمدة ثلاث ايام يصاحبة ندوات لجمعية الاثار والتاريخ بدول مجلس التعاون لدول الخليج وجمعية الدراسات التاريخية بجامعة الملك سعود ومهرجان للحرفين) دعم الحرفين والمحافظة على بعض الحرف من الاندثار
الباص الثقافي	
خطة موارد بشرية	عمل خطة موارد بشرية تراعي توسع خدمات الجمعية، وتفي بالاحتياج الوظيفي
اللوانح	بناء جميع اللوائح الخاصة بالموارد البشرية
عملية الأتمتة	بناء برنامج الكتروني (فرعي) يشتمل على جميع عمليات الموارد البشرية
مهرجان الحرفيين	جمع الحرفين في نجران خلال مهرجان نجران الأول وممارسه المهن الحرفية
التراث العمرائي "بيوت الطين	تأهيل المهتمين بالتراث والحرفيين للعمل في القطاع الثقافي.
"صناعة الخسف	
الصناعات الجلدية"	
الفلكلور النجراني (الزامل، الرازف، الطبول.	
الطهي النجراني وتشمل (الرقش الوفد، القعنون، المرضوفة الخ)	تعزيز الحضور التقافي للمواقع التراثية والثقافية في منطقة نجران واستثمارها للمساهمة في الاقتصاد الوطني
اللباس النجراني: وينقسم الى الألبسة الرجالية (المذيلالخ) الالبسة النسائية (المكمم)	
التقاليد الشفهية: مثل القصص، والحكايات، والتقاليد غير المكتوبة، والتي تنتقل من جيل إلى جيل آخر (الرفدة، المخافية)	

### بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية

اجمالي المستفيدين		عدد المستفيدين						
	ن	السعوديور	غير		السعوديون			نوع البرامج والانشطة
	رسوم	رسوم مخفضة	معفي	رسوم	م نىة	رسو مخفظ	معفي	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمه							
اجمالي المستفيدين	عدد المستفيدين	نوع المساعدات					
		مكافئات نهاية الخدمة					
		مصروفات الاستثمار					
		مصاريف بنكية					
60	60	مصاريف أنشطة					
60	13	برامج وانشطة					
		مصاريف الزكاة					
		التبرعات					
		الاجمالي					
	اجمالي المستفيدين	عدد المستفيدين اجمالي المستفيدين احمالي المستفيدين 60					

اعتماد رئيس مجلس الإدارة

اعتماد المدير االتنفيذي